BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 821/TB-ĐHNT	*Khánh Hòa, ngày 01 tháng 12 năm 2020*

THÔNG BÁO

V/v khám sức khỏe định kỳ năm 2020

Năm 2020 do dịch bệnh COVID kéo dài, việc khám sức khỏe cho CBVC của Trường phải tạm hoãn để đảm bảo phòng tránh lây lan dịch bệnh. Đến nay tình hình dịch bệnh ở Khánh Hòa tương đối ổn định, nên nhà trường triển khai việc khám sức khỏe định kỳ đối với CBVC.

1/ Các nội dung khám sức khỏe định kỳ:

- Xét nghiệm các chỉ số sinh lý, sinh hóa, tầm soát ung thư thông qua mẫu máu, nước tiểu.
- Khám lâm sàng, chẩn đoán bằng kỹ thuật hình ảnh (X-quang, siêu âm, điện tim, ...)
- Bác sĩ tư vấn sức khỏe

2/ Các cơ sở y tế thực hiện khám sức khỏe cho Trường:

Sau khi thảo luận với Thường vụ Công đoàn, Trường mời 4 cơ sở y tế tổ chức khám:

- Viện Pasteur Nha Trang: thực hiện các xét nghiệm trên mẫu máu, nước tiểu.

- Bệnh viên Quân y 87, Bệnh viện Tỉnh Khánh Hòa, Bệnh viện Quốc tế Vinmec: khám lâm sàng và chẩn đoán hình ảnh.

CBVC tự lựa chọn và đăng ký cơ sở khám phù hợp, danh mục khám và báo giá đính kèm.

Đối với những CBVC nếu có tình trạng sức khỏe đặc biệt cần phải khám ở các cơ sở y tế chuyên biệt thì đề xuất cụ thể đến Phòng TC-HC để tập hợp và làm thủ tục riêng.

3/ Kinh phí:

Trường hỗ trợ **1.210.000 đồng/người** (gói xét nghiệm và khám cơ bản).

Đối tượng hỗ trợ:
- CBVC đang làm việc tại Trường (theo bảng lương tháng 11/2020);
- CBVC nghỉ hưu từ tháng 4/2019 đến nay;
- Ủy viên Hội đồng Trường không thuộc biên chế cơ hữu của trường;
- Các Thầy nguyên lãnh đạo Trường nghỉ hưu tại Nha Trang.

Những CBVC lo ngại dịch bệnh chưa muốn tham gia khám đợt này thì được để dành kinh phí khám sang năm 2021, nhưng phải thông báo trong danh sách đăng ký khám sức khỏe của đơn vị gửi về Phòng TC-HC.

4/ Thời gian triển khai: trong tháng 12/2020.

5/ Phân công triển khai:

- Phòng Tổ chức Hành chính phối hợp với các cơ sở y tế để lập kế hoạch cụ thể, thông báo đầy đủ, chi tiết đến CBVC;
- Các đơn vị lập danh sách đăng ký khám (theo mẫu) gửi về Phòng TC-HC để tập hợp.
- Phòng KH Tài chính thực hiện các thủ tục về tài chính theo đúng các quy định hiện hành.
- Trung tâm Phục vụ Trường học hỗ trợ về y tế khi triển khai trong phạm vi Trường.

Nơi nhận:
- Đảng ủy, Hội đồng Trường (báo cáo),
- Công đoàn (phối hợp);
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Trang Sĩ Trung